

Rider

bij optredens van Peter van der Wel

FUTUREVISION

lezingen. teksten en adviezen

www.futurevision.nl

info@futurevision.nl

06 286 406 39

AUDIO VISUELE WENSEN

Slides: De presentaties van Peter zijn zeer visueel en hij gebruikt doorgaans vele honderden slides met foto's, grafieken, animaties en video's. Deze zijn essentieel voor zijn verhaal. Als er een **ander slide formaat** dan het standaard widescreen formaat (16: 9) noodzakelijk is, dient hierover minstens 4 weken voorafgaand aan de presentatie contact te zijn opgenomen.

Peter ontvangt graag **vooraf** een afbeelding (jpg, png, of gif) van het **logo van de organisatie of van de dag**, die hij kan verwerken in zijn slides.

Beeldscherm: De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een **aan de zaalgrootte** aangepast beeldscherm dat zodanig zichtbaar is voor **alle** aanwezigen, dat zij tegelijkertijd zowel de geprojecteerde beelden als Peter goed kunnen zien. De voorkeur gaat hierbij uit naar **één centrale projectie** (formaat 16:9). Indien het scherm een afwijkend formaat heeft (bijvoorbeeld 3:4) of opgebouwd is uit meerdere schermen is het gewenst hierover vooraf overleg te voeren. **Peter staat bij voorkeur vanuit de zaal gezien links voor of naast het beeldscherm**

Monitor: In het verhaal van Peter is de timing tussen verhaal en slides erg belangrijk. Daarom is het belangrijk dat zijn laptop in presentatie modus voor hem staat, op een tafeltje (50-100 cm hoog) op ongeveer een meter voor hem. **Het is dus belangrijk dat zijn laptop niet ergens bij de techniek staat of aan de zijkant van het podium op een kathedr.**

Podium: Bij grotere zalen is een (klein) podium of een verhoging (20 – 40 cm) gewenst zodat ook de aanwezigen achterin de zaal Peter goed kunnen zien. Ook op dit podiumdeel is het gewenst dat Peter (vanuit de zaal gezien) **links** voor of naast het scherm staat.

Presentatie Laptop: Peter presenteert **altijd en alleen** van zijn eigen (**windows**) laptop. Dit om technische problemen met versiebeheer en illegaal gebruik van auteursrechtelijk beschermd materiaal te voorkomen. Hij neemt voor noodgevallen wel een USB-stick met zijn presentatie mee.

Aansluitingen: De voorkeur gaat uit naar een projector met standaard **HDMI aansluiting**. Peter neemt voor alle zekerheid koppelstukjes naar VGA mee. De presentaties van Peter bevatten doorgaans filmpjes met geluid. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de mogelijkheid om vanaf de presentatie laptop film met geluid af te spelen, bij voorkeur via de HDMI aansluiting.

Microfoon: Bij gezelschappen vanaf 40 personen of in rumoerige situaties is de opdrachtgever verantwoordelijk voor de aanwezigheid van een goede kwaliteit draadloze headset microfoon (**dus geen revers of handheld microfoon**).

Lichtval. Het is belangrijk dat er op het sprekers deel van het podium voldoende licht aanwezig is, zodat Peter vanaf die plek goed zichtbaar is voor het publiek. Voorkomen moet worden dat het publiek alleen een donker silhouet ziet, afgetekend voor het scherm.

Speciale aandacht is hierbij vereist voor de eventuele lichtinval overdag. Het is belangrijk dat het beeld op het scherm niet wegvalt door invallend zonlicht.

Water. Een tafeltje met een flesje of karaf water met een glas is belangrijk ook om eventuele attributen op te kunnen plaatsen.

Technische check/doorloop: Het is gewenst om minimaal 30 minuten voor de start van de bijeenkomst, of tijdens een eventuele pauze voor de presentatie van Peter, een technische check uit te voeren in aanwezigheid van de medewerkers die de techniek verzorgen.

AUTEURSRECHTEN EN OPNAME

(her)gebruik van de slides: De presentaties van Peter zijn sterk visueel en de gebruikte slides en beelden zijn alleen bedoeld als illustratie bij zijn lezing en zijn niet bedoeld om te worden bekeken door personen die niet aanwezig waren bij zijn presentatie. Op de presentatie materialen van Peter van der Wel berust auteursrecht deels ook van derden.

Indien overeengekomen, kan een pdf- versie van delen van de presentatie ter beschikking worden gesteld aan de opdrachtgever. Deze mag alleen worden verstrekt aan de aanwezigen bij de presentatie. Dit document mag niet worden (her)gebruikt of doorgestuurd naar derden.

Opname: Een audio-, foto- of video registratie van (delen) van de presentatie is alleen toegestaan na goedkeuring vooraf door Peter. Het beeld en geluidsmateriaal zal daarna om-niet aan Peter ter beschikking worden gesteld voor eventueel gebruik in de PR. Bij een **eventuele video registratie** van zijn optreden is het van belang ook de slides goed in beeld te brengen.

LOGISTIEK

Vliegreizen: Eventuele vliegreizen worden geboekt en betaald door FutureVision. Reizen tussen de luchthaven en het conferentiecentrum zijn niet opgenomen in het honorarium. Dit vervoer zal ofwel worden geregeld door de opdrachtgever, ofwel zullen de taxikosten afzonderlijk in rekening worden gebracht.

Accommodatie: In geval een overnachting noodzakelijk is, zal de opdrachtgever in overleg met Peter een geschikte hotelkamer verzorgen. Indien het hotel meer dan 1000 meter verwijderd is van het congrescentrum, zal de opdrachtgever zorgen voor adequaat vervoer.

Versie 20-01-2020